



## **ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АВТОШКОЛА «ШОССЕ» в составе Общества с ограниченной ответственностью**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения Автошколы «Шоссе» в составе Общества с ограниченной ответственностью Автошколы «Шоссе».

Сокращенное наименование: ООО Автошкола «Шоссе».

Положение является локальным актом ООО Автошколы «Шоссе» и разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации и Уставом ООО Автошколы «Шоссе».

Автошкола «Шоссе» является структурным подразделением ООО Автошколы «Шоссе», входит в его состав, не обладает правами юридического лица.

1.2. Автошкола «Шоссе» в соответствии с действующим законодательством оказывает платные образовательные услуги, а также в рамках данной деятельности может осуществлять реализацию товаров и услуг. Автошкола «Шоссе» создана для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей учащихся и населения. Доход от деятельности Автошколы «Шоссе» инвестируется в ООО Автошколу «Шоссе» и не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли.

1.3. Автошкола «Шоссе» осуществляет свою деятельность от имени и в интересах ООО Автошколы «Шоссе» настоящего положения, приказов и распоряжений администрации автошколы, руководствуется нормами действующего законодательства.

1.4. Автошкола «Шоссе» приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии образовательному учреждению.

1.5. Автошкола «Шоссе» имеет право выдавать лицам, окончившим курс подготовки свидетельства установленного образца с печатью образовательного учреждения.

1.6. Автошкола «Шоссе» находится в непосредственном подчинении Генерального директора ООО Автошколы «Шоссе».

1.7. Адрес и место нахождения ООО Автошколы «Шоссе»:

Юридический - Россия, 121351, г. Москва, ул. Молодогвардейская, д.35, корп.2, кв.10

Фактический – 1. ул. Генерала Антонова, д.3а, 2. ул. Ярцевская, д.8, 3. ул. Староалексеевская, д.8, 4. ул. Маршала Катукова, д.22, корп.2, 5. ул. Декабристов, д.27, 6. ул. Петра Романова, д.7, стр.1

### **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АВТОШКОЛЫ «ШОССЕ»**

2.1. Автошкола «Шоссе» создана с целью подготовки и переподготовки водителей транспортных средств категории «А», «А1», «В».

2.2. Основными задачами деятельности ООО Автошколы «Шоссе» являются:

- реализация программ по профессиональной подготовке и переподготовке водителей транспортных средств в соответствии с примерными программами, утвержденными Министерством образования и науки РФ, согласованными с Министерством транспорта РФ и департаментом обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел РФ.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Автошкола реализует программы профессиональной подготовки.

3.2. Учебный процесс проводится на основе учебных планов.

Учебные планы и программы разрабатываются на основании соответствующих государственных образовательных стандартов и нормативных актов.

3.3. Содержание и продолжительность обучения определяется учебными и тематическими планами.

3.4. Автошкола «Шоссе», по согласованию с Автошколой «Шоссе», определяет количество и контингент принимаемых слушателей.

В каждой учебной группе число слушателей не должно превышать 22 человек.

3.5. К зачислению в Автошколу «Шоссе» допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего и возраст к концу обучения установленный Федеральным законом «О безопасности дорожного движения».

3.6. Зачисление учащихся осуществляется приказом по Автошколе на основании заявления поступающего и договора об оказании образовательных услуг при предоставлении следующих документов:

- паспорта или документа его заменяющего;
- медицинской справки о профессиональной пригодности к управлению соответствующим транспортным средством;
- фотографий;
- водительского удостоверения (при наличии).

3.7. В Автошколе основными формами обучения являются теоретические, лабораторно-практические, практические и контрольные занятия.

3.8. Контроль за качеством проведения занятий преподавателями и мастерами производственного обучения осуществляется руководством Автошколы.

3.9. Отчисление и выпуск обучающихся оформляется приказом по Автошколе.

3.10. Обучающийся может быть отчислен из Автошколы в следующих случаях:

- по собственному желанию;
- по инициативе Автошколы, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы обучения и выполнению учебных планов, графиков, сроков обучения, а так же, в случае нарушения обязанностей изложенных в «Правилах внутреннего распорядка обучающихся»
- появление на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического состояния.
- потеря связи с Автошколой.

3.11. Обучение заканчивается внутренним экзаменом по всему пройденному материалу. К экзамену допускаются лица, прошедшие предусмотренный курс обучения и получившие положительные итоговые оценки по всем предметам обучения.

3.12. Лицам, сдавшим экзамены, выдаются свидетельства о прохождении обучения по программам профессиональной подготовки установленного образца.

3.13. Свидетельство об окончании обучения по программам подготовки и переподготовки водителей транспортных средств не является документом на право управления транспортными средствами. Выдаваемое Автошколой свидетельство считается юридически значимым документом, предоставляющее право для сдачи квалифицированного экзамена и получение водительского удостоверения в регистрационно - экзаменационном отделении ГИБДД.

3.14. Выдача водительского удостоверения на право управления соответствующими категориями транспортных средств производится в ГИБДД при условии успешной сдачи экзаменов в нем.

3.15. Лица, получившие неудовлетворительные оценки на внутренних экзаменах или экзаменах в ГИБДД, допускаются к пересдаче экзаменов повторно после проведения дополнительной подготовки, но не ранее, чем через 7 дней после первого экзамена.

3.16. Приказы и протоколы экзаменационных комиссий хранятся в Автошколе в течение 3 лет. Остальные документы учебных групп хранятся в Автошколе в течение 3 лет, после чего уничтожаются в установленном порядке.

#### **4. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ**

4.1. Руководство и управление всей деятельностью Автошколы осуществляет директор Автошколы «Шоссе» (руководитель структурного подразделения), который назначается и освобождается приказом Генерального директора ООО Автошкола «Шоссе».

4.2. Директор Автошколы «Шоссе» действует в пределах компетенции и полномочий, представленных настоящим Положением, Уставом ООО Автошкола «Шоссе» и законодательными актами РФ.

4.3. Директор Автошколы «Шоссе» осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью Автошколы.

4.4. Директор Автошколы «Шоссе» имеет право:

- представлять Автошколу во всех государственных, кооперативных, частных и общественных организациях, учреждениях и предприятиях, государственных и муниципальных органах власти, судебных органах;
- заключать от имени Автошколы договора, в том числе трудовые;
- в пределах своей компетенции издавать приказы и распоряжения, обязательные для всех сотрудников Автошколы и обучающихся;
- ставить подпись на финансовых документах, связанных с хозяйственной деятельностью Автошколы, на свидетельствах об окончании обучения по программе подготовки и переподготовки водителей транспортных средств;
- распоряжаться имуществом Автошколы в пределах своей компетенции;
- составлять проект сметы расходов и доходов на календарный год, осуществляемых для обеспечения деятельности Автошколы, определяя размер денежных средств, требуемых на приобретение материально - технических средств, оплату налогов, сборов и других расходов;
- осуществлять прием и увольнение сотрудников Автошколы, подбор и расстановку кадров, составлять штатное расписание, учитывать результаты аттестации;
- определять надбавки, представлять сотрудников Автошколы к премированию;
- организовывать дополнительные услуги по запросам учащихся.

4.5. Директор Автошколы обеспечивает и несет ответственность:

- за соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических и противопожарных норм и требований, а также других необходимых условий по охране труда сотрудников, здоровья и безопасности обучающихся;
- за состояние финансово-хозяйственной деятельности;
- за использование, содержание и хранение имущества, закрепленного за Автошколой;

4.6. Структура и численность Автошколы устанавливается штатным расписанием. Штатное расписание определяется Директором Автошколы и утверждается по его представлению Генеральным директором ООО Автошкола «Шоссе».

4.7. Прием сотрудников Автошколы осуществляется путем заключения индивидуального трудового договора (контракта). Автошкола вправе привлекать специалистов (преподавателей и мастеров производственного обучения вождению) для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, оплата труда устанавливается по соглашению сторон, без соблюдения условий оплаты, определенной единой тарифной сеткой (в том числе на условиях почасовой оплаты труда). Размер заработной платы (плата по договору) конкретного работника сотрудника устанавливается руководителем Автошколы в зависимости от объема выполняемой работы и профессионального мастерства.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. Права и обязанности обучающихся регламентируется настоящим Положением, а также договором об оказании образовательных услуг, заключенных между Автошколой и обучающимся.

5.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими программами;
- на уважение человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам;
- получать свидетельство об окончании Автошколы;
- пользоваться имуществом Автошколы, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных программой;

5.3. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и программами;
- соблюдать требования настоящего Положения, правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил, распоряжений администрации;
- беречь имущество Автошколы;
- достойно вести себя в Автошколе, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения;
- своевременно вносить плату за предоставляемые услуги;
- извещать Автошколу об отсутствиях на занятиях и об уважительных причинах.

5.4. Права и обязанности работников Автошколы «Шоссе» регламентируются законодательством Российской Федерации, Уставом ООО Автошкола «Шоссе», настоящим Положением и заключенным контрактом (договором) с Автошколой.

5.5. На должности преподавателей по «Основам законодательства в сфере дорожного движения» и «Основам безопасного управления транспортным средством» принимаются лица, имеющие высшее образование и водительское удостоверение на право управления транспортными средствами.

5.6. На должности преподавателей по предмету «Первая помощь» принимаются лица, имеющие медицинское образование.

5.7. На должности мастеров производственного обучения вождению принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего (полного) общего, водительское удостоверение с разрешающими отметками соответствующей категории транспортных средств и удостоверением на право обучения вождению.

5.8. Преподаватели и мастера производственного обучения своевременно не прошедшие переподготовку к педагогической деятельности не допускаются.

5.9. Работники Автошколы имеют право:

- получать от руководителей и специалистов учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- получать оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;
- знакомиться с проектами решений руководителя учреждения, касающимися его деятельности.

5.10. Работники Автошколы обязаны:

- строго выполнять требования Устава, настоящего Положения и свои функциональные обязанности;
- соблюдать требования по охране труда и пожарной безопасности;
- проводить на высоком методическом уровне занятия, формировать у обучающихся необходимые умения и навыки;
- совершенствовать учебно-методическую базу, следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;

- обеспечивать при проведении занятий высокую организованность, дисциплину, порядок и соблюдение обучающимися правил и мер безопасности;
- немедленно извещать администрацию Автошколы о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся, о каждом несчастном случае, происшедшем на занятиях, или об ухудшении состояния своего здоровья;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры;
- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания, своевременно проходить обучения на курсах повышения квалификации. Преподавателям, через каждые пять лет, а для мастеров производственного обучения через каждые три года;
- нести ответственность за соблюдения обучающимися правил техники безопасности на занятиях;
- своевременно заполнять и оформлять учебно- отчетную документацию;
- уважать честь и достоинство обучаемых, не допускать к ним методов физического и психологического насилия.

## **6. ИМУЩЕСТВО АВТОШКОЛЫ «ШОССЕ»**

- 6.1. За Автошколой, в целях обеспечения ее деятельности, закреплены кабинеты, оборудование, а также другое имущество, необходимое для осуществления деятельности Автошколы. Оборудование и оснащение Автошколы, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.
- 6.2. Имущество, оборудование, техника, необходимый инвентарь и средства, переданные в распоряжение Автошколе «Шоссе» в соответствии с п.6.1 настоящего Положения являются собственностью ООО Автошкола «Шоссе» и учитываются в его финансовой документации.
- 6.3. Источником формирования имущества Автошколы «Шоссе» является:
- имущество, переданное ООО Автошкола «Шоссе»;
  - имущество, приобретаемое на средства Автошколы в соответствии со сметой;
  - имущество, полученное по гражданским договорам, заключаемым с физическими и юридическими лицами, во временное пользование;
  - имущество, подаренное юридическими и физическими лицами.
- 6.4. Автошкола «Шоссе» несет ответственность за сохранность материальных ценностей, переданных ей.
- 6.5. Изъятие имущества, закрепленного за Автошколой «Шоссе», допускается только в том случае, если происходит реорганизация ООО Автошкола «Шоссе».

## **7. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Автошкола «Шоссе», как структурное подразделение, оказывающее платные образовательные услуги, имеет собственную смету доходов и расходов.

- 7.1. Автошкола «Шоссе» финансируется за счет средств, получаемых от своей деятельности в соответствии со сметой расходов и доходов.
- 7.2. Доход от учебно-производственной деятельности и оказания услуг направляется:
- на развитие и совершенствование учебного процесса;
  - на развитие и укрепление учебно-материальной базы;
  - на материальное стимулирование работников и обучающихся, их социальную поддержку;
  - на оплату коммунальных услуг;
  - на амортизационные расходы по основным средствам;
  - на расходы на амортизацию оборудования;
  - на расходы по содержанию и обслуживанию помещений и другие расходы.
- 7.3. В сфере финансовой деятельности Автошкола имеет право заключать договора с гражданами, другими учебными заведениями, внешкольными учреждениями, медицинскими учреждениями, предприятиями по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, указанных в раздел

2 настоящего Положения, с выдачей документов о прохождении обучения, установленных законодательством РФ.

7.4. ООО Автошкола «Шоссе» вправе снижать цены на получение дополнительных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся за счет доходов от деятельности Автошколы.

7.5. Контроль за эффективностью использования средств Автошколы осуществляется Генеральным директором.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОШКОЛЫ «ШОССЕ»**

8.1. Реорганизация и ликвидация Автошколы производится по решению Генерального директора ООО Автошкола «Шоссе», по согласованию с трудовым коллективом в порядке, установленном нормами действующего законодательства.